
**3단계 산학연협력 선도대학 육성사업(LINC 3.0)
2023학년도 2학기 캡스톤디자인 교과목
과제 지원 계획 안내**

2023. 9.



3단계 산학연협력 선도대학 육성사업(LINC 3.0) 2023학년도 2학기 캡스톤디자인 교과목 과제 지원 계획 안내

I 목적

□ 캡스톤디자인 정의

- 대학에서 배운 전공교과목 및 이론 등을 바탕으로, 지역사회 또는 산업체가 필요로 하는 문제점을 해결하기 위한 과제를 도출하여 학생들이 스스로 기획과 설계 및 제작하는 전 과정을 통해 문제해결 능력을 향상 및 창의성, 팀워크, 실무능력 등을 배양하는 정규교과목
- 한 학기 동안 팀 과제(단위)로 캡스톤디자인 목적에 맞는 결과물 도출

□ 캡스톤디자인 운영목표

- 전공교과목으로부터 배운 이론을 바탕으로 하나의 작품(제품)을 기획, 설계, 제작 및 평가를 수행하는 전 과정을 통해 창의적 문제해결 능력을 갖춘 사회 맞춤형 인력 양성

II 지원 개요

□ 지원대상 기준

- LINC 3.0 사업 참여 학부(과) 3학년 이상 재학생
- “캡스톤디자인(capstone design)” 또는 “종합설계” 명칭이 포함된 정규교과목 수강생
- 최소 3인 이상으로 이루어진 팀 ※ 3인 이상 5인 이하 권장
- 동일 교과목 내에서 각 학생은 1개 과제만 참여 가능
- 모든 팀은 지도교수 1인을 지정해야 하며, 지도교수는 팀의 과제 수행에 대한 전반적인 진행·자문 및 기술적 문제해결 방법 지도

□ 과제 유형 및 지원 규모

구분		지원금 (1인)	과제 내용 및 조건
Track ①	일반형	150,000	- 교원 및 학생이 전공 분야 지식 등을 활용한 자율 주제를 선정하여 수행 ※ 기업 비연계 Track ③ 학석사연계형, Track ⑤ 창업연계형은 일반형으로 신청
Track ②	기업연계형	250,000	- 산업체에서 문제 및 주제를 제시, 산업체 인사가 직접 참여하여 수행 - 조건 ① 산학연계 교육협약서 필수 ② 교수계획표에 참여기업명 및 기업역할(연계 내용) 명시 ③ 산학연계교육 실적보고서(산업체 참여인사 활용 내용 포함) ※ 기업 연계 Track ③ 학석사연계형, Track ⑤ 창업연계형은 기업연계형으로 신청
	지자체연계형	250,000	- 지자체 또는 지자체 산하기관에서 문제 및 주제를 제시하고 캡스톤디자인 교과 운영에 지자체 관련 인사가 직접적으로 참여 - 조건 ① 산학연계 교육협약서 필수 ② 교수계획표에 참여기업명 및 기업역할(연계 내용) 명시 ③ 산학연계교육 실적보고서(산업체 참여인사 활용 내용 포함)
Track ④	학제 간 융합형	350,000	- 타 계열 학생과 연계하여 수행 - 조건: 팀 내 동일계열* 학생이 3/4을 초과할 수 없음 *5대 표준분류체계: 인문.사회계열, 자연과학계열, 공학계열, 예.체능계열, 의학계열
	글로벌형	350,000	- 캡스톤디자인 과제를 <u>국외대학 및 외국기업</u> 과 연계 수행 - 조건 ① 온라인 협업 플랫폼 활용 가능 ② <u>국외대학 및 외국기업</u> 은 국적을 기준으로 함 ※ 예: 독일 제약 및 화학 회사 BAYER의 한국법인 BAYER와 기업연계 캡스톤디자인을 운영할 경우 글로벌 캡스톤디자인 유형에 해당

※ 기업연계형, 지자체연계형, 학제간 융합형, 글로벌형은 과제 신청 시 참여기업이 기재된 교수계획표 pdf 파일 첨부 필수

□ 결과물 종류

구분	결과물 내용
유형적 결과	시제품, 결과물 모형 등 하드웨어 형태
무형적 결과	인쇄물 및 영상, 설계도면, 소프트웨어(애플리케이션, 웹 페이지 등)

☐ 캡스톤디자인 교과목 예산 지원 항목

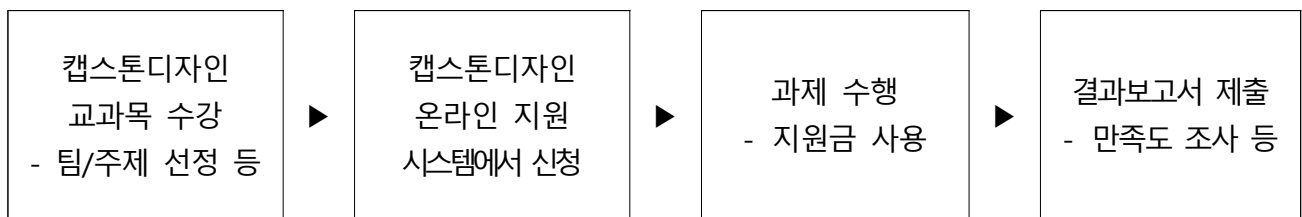
구분	결과물 내용
재료비	- 소모성 재료비(부품, 시약 등)
인쇄비	- 설계 도면, 자료 등 인쇄비/ 복사비 등 유인물비
소프트웨어비	- 부수기자재(전산관련 장비 및 소프트웨어 구입비) ※ 소프트웨어를 활용하여 결과물을 제작하는 팀에 한해 단기 임차 비용 지원
시제품 제작비	- 시제품 제작비 ※ 사업자 등록 업체와의 거래만 가능함
회의비	- 캡스톤디자인 과제와 관련된 주제로 회의 진행 - 1일 1회 개최 가능 - 1인 15,000원 이내, 전체 과제 지원금의 30% 이내 사용 - 지도교수 참여 권장

※ 예산 지원 불가 항목

- 컴퓨터 및 주변기기 HDD, VGA, RAM, 공CD, USB, 마우스, 모니터, 프린터, 통신용 모뎀, 스캐너 토너, 잉크 카트리지, 외장하드, 메모리, 일반 업무용 S/W(워드/MS-OFFICE, 번역 S/W등)
- 실험 장비 및 기자재 또는 완제품(소모품이 아닌 것)
- 사무장비: 책상, 책상, 의자, 작업대, 복사기, 전화기, 소화기, 운반장비 등
- 연구활동비 항목(도서구입비, 설문조사비, 사무용품 등)
- 행사개최 관련 항목(출연비, 촬영비, 답례품비, 견학비 등)

III 운영 세부 사항

☐ 캡스톤디자인 추진 절차



※ 캡스톤디자인 온라인 지원시스템 신청 전 반드시 지도교원, 팀장, 팀원 모두 회원가입이 되어 있어야 함

☐ 캡스톤디자인 세부 일정

일 시	세부 내용
2023. 9. 4.(월)	캡스톤디자인 과제 지원 공고
2023. 9. 11.(월)~22.(금)	캡스톤디자인 과제 지원 참가 신청 접수
2023. 9. 25.(월)~27.(수)	캡스톤디자인 과제 지원 검토
2023. 10. 5.(목)~	캡스톤디자인 과제 지원 승인 및 수행 ※ 과제 내용의 적절성, 예산 구성의 적절성, 신청 구비 서류 및 작성 내용의 충실성 등을 고려하여 승인
~2023. 12. 28.(목)	캡스톤디자인 과제 지원 운영 결과보고서 제출

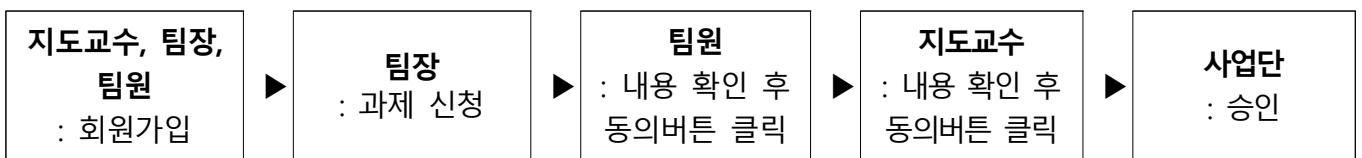
※ 운영상황에 따라 세부일정은 변경될 수 있음

IV 신청방법 및 제출서류

☐ 신청방법

- 신청기한: 2023. 9. 22.(금) 18:00까지
- 신청방법: [붙임2] 2023학년도 2학기 LINC 3.0 캡스톤디자인 과제 신청 매뉴얼을 참조하여 <https://capstone.pusan.ac.kr/> 캡스톤디자인 온라인 지원시스템에서 신청

※ 각 팀 구성원 및 지도교원이 시스템 회원가입 후 과제 신청 가능



☐ 추후 추가 제출 서류

- 기업연계형
 - 산학연계 교육협약서(교원, 중간고사 기간 이전까지 시스템에 제출)
 - 산학연계 교육 실적보고서(교원, 학기말 시스템에 제출) + 과제 결과보고서 (팀장, 학기말 시스템에 제출)
- 기업연계 외
 - 캡스톤디자인 과제 결과보고서(학생, 학기말 시스템에 제출)

☐ 문의처

- LINC 3.0 미래인재양성팀 홍민재 (051-510-7151), 박신영 (051-510-7130)

붙임
LINC 3.0 사업 참여 학부(과)

LINC 3.0 참여 학사조직			
단과대학	학과(전공)	대학원	학과(전공)
공과대학	건축학전공	일반대학원	건축학과
	기계공학부		기계공학부
	재료공학과		재료공학과
	전자공학과		전기전자공학과
	조선해양공학과		조선해양공학과
정보의생명공학대학	의생명융합공학부		정보융합공학과
	정보컴퓨터공학부		인지메카트로닉스공학과
나노과학기술대학	광메카트로닉스공학과		나노메카트로닉스공학과
	나노메카트로닉스공학과		나노융합기술학과
	나노에너지공학과		IT응용공학과
생명자원과학대학	IT응용공학과		바이오산업기계공학과
	동물생명자원과학과		바이오환경에너지학과
	바이오산업기계공학과		동물생명자원과학과
	바이오소재과학과		바이오소재과학과
	바이오환경에너지학과		생명환경화학과
	생명환경화학과		식물생명과학과
	식물생명과학과		원예생명과학과
	원예생명과학과		조경학과
	조경학과		식품영양학과
생활과학대학	식품영양학과		실내환경디자인학과
	실내환경디자인학과		의류학과
	의류학과		생명시스템학과
자연과학대학	미생물학과		수학과
	생명과학과		통계학과
	수학과		디자인학과
	통계학과		
예술대학	디자인학과		